

REGULAMIN

NABORU I UCZESTNICTWA W PROGRAMIE „OPIEKA WYTCHNIENIOWA” DLA JST - EDYCJA 2025 W GMINIE MILANÓW

§1 Postanowienia ogólne

1. Regulamin określa warunki naboru i uczestnictwa w Programie Ministerstwa Rodziny i Polityki Społecznej „Opieka Wytchnieniowa” - edycja 2025, współfinansowanego ze środków Funduszu Solidarnościowego.
2. Usługi asystenta osobistego przyznawane i realizowane będą zgodnie z zapisami Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025
3. Program realizowany jest przez Gminę Milanów/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milanowie.

§2 Cele programu

1. Głównym celem Programu jest wsparcie członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad:
 - a. dziećmi do ukończenia 16. roku życia z orzeczeniem o niepełnosprawności;
 - b. osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności oraz orzeczeniami równoważnymi, poprzez możliwość uzyskania doraźnej czasowej pomocy w formie usług opieki wytchnieniowej.
2. Usługi opieki wytchnieniowej mają za zadanie odciążenie członków rodzin lub opiekunów osób z niepełnosprawnością poprzez wsparcie ich w codziennych obowiązkach lub zapewnienie czasowego zastępstwa. Dzięki temu wsparciu osoby zaangażowane na co dzień w sprawowanie opieki nad osobą z niepełnosprawnością dysponować będą czasem, który będą mogły przeznaczyć na odpoczynek i regenerację, jak również na załatwienie niezbędnych spraw życiowych. Ważnym aspektem usługi opieki wytchnieniowej jest także wzmocnienie osobistego potencjału członków rodzin, opiekunów zaangażowanych w sposób stały w codzienne wspomaganie osób z niepełnosprawnością oraz ograniczenie wpływu na ich kondycję psychofizyczną i wiążących się z tym obciążeń.

§3 Zakres podmiotowy i przedmiotowy Programu

1. Zadanie realizowane jest w formie pobytu dziennego:

a) świadczenie opieki wytchnieniowej w miejscu zamieszkania osoby z niepełnosprawnością, za uprzednią zgodą gminy.

2. Członek rodziny lub opiekun sprawujący bezpośrednią opiekę nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą niepełnosprawną, o których mowa powyżej, którym przyznano pomoc w postaci usługi opieki wytchnieniowej, nie ponosi odpłatności.

3. Usługi opieki wytchnieniowej w ramach Programu mogą być świadczone, przez osoby nie będące członkami rodziny osoby z niepełnosprawnością, opiekunami osoby z niepełnosprawnością lub osobami faktycznie zamieszkującymi razem z osobą z niepełnosprawnością, które zostaną wskazane przez uczestnika Programu.

4. W ramach przyznanej usługi opieki wytchnieniowej prowadzona będzie miesięczna Karta realizacji Programu. Wzór Karty realizacji usług w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025 stanowi załącznik nr 8 do Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025.

§4 Adresaci Programu

1. Program skierowany jest do członków rodzin lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności i osobami z orzeczeniami równoważnymi, które wymagają usług opieki wytchnieniowej.

2. Usługa opieki wytchnieniowej przysługuje w przypadku zamieszkiwania członka rodziny lub opiekuna, o których mowa w ust. 1, we wspólnym gospodarstwie domowym z osobą z niepełnosprawnością, która wymaga stałej opieki w zakresie potrzeb życia codziennego.

3. Zakłada się objęcie wsparciem świadczenia usług opieki wytchnieniowej członków rodziny lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności, w następujących ilościach:

1- członka rodziny lub opiekuna sprawującego bezpośrednią opiekę nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności;

4 - członków rodziny lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad osobami ze znacznym stopniem niepełnosprawności / osobami z orzeczeniami równoważnymi.

4. W ramach Programu świadczeniem usługi opieki wytchnieniowej objęty może zostać członek rodziny lub opiekun sprawujący bezpośrednią opiekę nad dzieckiem z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą niepełnosprawną, zamieszkujący na terenie Gminy Milanów.

§5 Zasady naboru oraz rekrutacji

1. Wzór karty zgłoszenia do Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025 stanowi załącznik nr 7 do Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025.
2. Karty zgłoszenia do Programu „Opieka Wytchnieniowa” — edycja 2025 należy składać w Gminnym Ośrodku Pomocy Społecznej w Milanowie, ul. Koscielna 11A, 21-210 Milanów.
3. Do Kart zgłoszenia do Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025 należy załączyć:
 - a) Kopię orzeczenia o niepełnosprawności lub orzeczenia o stopniu niepełnosprawności lub orzeczenia równoważnego.
 - b) Klauzula informacyjna RODO w ramach Programu „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025 (Zał. nr 12 do Programu).
 - c) Klauzula informacyjna w ramach programu „Opieka Wytchnieniowa” - edycja 2025 (GOPS w Milanowie).
4. W przypadku usługi opieki wytchnieniowej świadczonej dla członków rodziny lub opiekunów sprawujących bezpośrednią opiekę nad dzieckiem do ukończenia 16. roku życia posiadającym orzeczenie o niepełnosprawności wymaga się złożenia również, w odniesieniu do osoby, która ma świadczyć usługi opieki wytchnieniowej:
 - a) zaświadczenia o niekaralności;
 - b) informacji o niefigurowaniu w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym w postaci wydruku pobranej informacji z Rejestru;
 - c) pisemnej akceptacji osoby asystenta ze strony rodzica lub opiekuna prawnego dziecka z niepełnosprawnością (GOPS w Milanowie).
5. Złożenie dokumentów rekrutacyjnych nie jest równoznaczne z zakwalifikowaniem do udziału w Programie.
6. Zgodnie z przyznanymi środkami limit godzin na 1 uczestnika Programu, wynosi:
 - a) liczba godzin usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego, które będą świadczone osobie o znacznym stopniu niepełnosprawności – 240 godzin,
 - b) liczba godzin usługi opieki wytchnieniowej w formie pobytu dziennego, które będą świadczone dzieciom z orzeczeniem z niepełnosprawnością – 240 godzin.
7. Karty zgłoszeniowe wraz z pozostałymi dokumentami będą podlegały ocenie spełnienia warunków formalnych i merytorycznych zgodnie z Programem „Opieka Wytchnieniowa” – edycja 2025 oraz niniejszym Regulaminem.
8. Pierwszeństwo w korzystaniu z usługi opieki wytchnieniowej po spełnieniu kryteriów formalnych

i merytorycznych mają członkowie rodzin lub opiekunowie sprawujący bezpośrednią opiekę nad dziećmi z orzeczeniem o niepełnosprawności oraz członkowie rodzin lub opiekunowie osób ze znacznym stopniem niepełnosprawności/ osobami z orzeczeniami równoważnymi, która:

- a) ma niepełnosprawność sprzężoną,
- b) wymaga wysokiego poziomu wsparcia,

9. Stale przebywa w domu tj. nie korzysta z ośrodka wsparcia lub placówek pobytu całodobowego, ze środowiskowego domu samopomocy, z dziennego domu pomocy, z warsztatu terapii zajęciowej lub niezatrudnionych, uczących się lub studiujących.

10. Podczas kwalifikacji będzie brany pod uwagę stan zdrowia i sytuacja życiowa osób ubiegających się o przyznanie opieki wytchnieniowej oraz osób z niepełnosprawnością.

11. W ostateczności o kwalifikacji do Programu decydować będzie kolejność zgłoszeń.

12. Kwalifikacji i oceny złożonych formularzy wraz z załącznikami dokonają Kierownik oraz upoważnieni przez niego pracownicy GOPS w Milanowie do realizacji Programu „Opieka Wytchnieniowa”.

13. Na podstawie przeprowadzonej rekrutacji przeprowadzonej zgodnie z ust. 6 - 8 zostanie utworzona lista osób zakwalifikowanych do Programu oraz lista osób rezerwowych.

14. Lista rezerwowa zawierać będzie osoby spełniające kryteria formalne i merytoryczne, nie zakwalifikowane do udziału w Programie z uwagi na ograniczoną ilość miejsc.

15. Osoby z listy rezerwowej mogą zostać zakwalifikowane do udziału w Programie w trakcie jego trwania w przypadku rezygnacji, skreślenia osoby z uczestnictwa lub pojawienia się możliwości udziału większej ilości osób.

16. W przypadku braku wystarczającej liczby Kandydatów zostanie przedłużony termin ogłoszonego naboru do Programu.

§6 Prawa i obowiązki

1. Członek rodziny/opiekun sprawujący bezpośrednią opiekę nad dzieckiem niepełnosprawnym z orzeczeniem o niepełnosprawności lub osobą ze znacznym stopniem niepełnosprawności z dniem zakwalifikowania do Programu „Opieka Wytchnieniowa” — edycja 2025, uzyskuje status uczestnika Programu.

2. W godzinach realizacji usługi opieki wytchnieniowej nie mogą być świadczone inne formy pomocy usługowej, w tym: usługi opiekuńcze lub specjalistyczne usługi opiekuńcze, o których mowa w ustawie z dnia 12 marca 2004 o pomocy społecznej, inne usługi finansowane w ramach Funduszu Solidarnościowego lub z innych źródeł.

3. Osoba wskazana przez uczestnika Programu do pełnienia usługi opieki wytchnieniowej zostaje zatrudniona przez Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milanowie na umowę zlecenia.

4. Za datę rozpoczęcia udziału w Programie uznaje się dzień, w którym uczestnik został objęty pierwszą godziną deklarowanej formy wsparcia.

5. Za datę zakończenia udziału w Programie uznaje się dzień udzielenia ostatniej godziny formy wsparcia.

6. Uczestnik Programu zobowiązuje się do:

1) udostępnienia danych osobowych, w tym szczególnych kategorii danych niezbędnych do realizacji Programu „Opieka Wytchnieniowa” — edycja 2025. Odmowa podania danych osobowych będzie skutkować odrzuceniem z udziału w Programie,

2) uczestnictwa w zaplanowanych wobec niego formach wsparcia i udziału w nich,

3) niezwłocznego informowania o wszelkich zmianach okoliczności faktycznych mogących mieć wpływ na realizację Programu, udziału w badaniach monitorujących,

7. Przestrzegania zasad niniejszego Regulaminu.

8. Każdy uczestnik ma prawo do:

1) udziału w zaplanowanych formach wsparcia,

2) samodzielnego wyboru osoby, która będzie świadczyć usługę opieki wytchnieniowej,

3) decydowania o rodzaju pomocy, z której chce skorzystać oraz sposobie jej udzielania,

4) zgłaszania uwag i oceny formy wsparcia, którymi został objęty w realizowanym Programie.

8. Realizator informuje uczestników Programu o ich prawach i obowiązkach wynikających z przyznanych usług opieki wytchnieniowej.

§7 Postanowienia końcowe

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem podpisania i obowiązuje przez czas trwania Programu.

2. Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Milanowie zastrzega sobie prawo zmiany Regulaminu. Wszelkie zmiany Regulaminu wymagają formy pisemnej i wchodzi w życie z dniem ich ogłoszenia.

3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszym Regulaminie zastosowanie mają zapisy Programu „Opieka wytchnieniowa” dla Jednostek Samorządu Terytorialnego – edycja 2025.

4. W przypadku zaistnienia sytuacji nieuregulowanych w Programie i Regulaminie ostateczną decyzję podejmuje Kierownik Gminnego Ośrodka Pomocy Społecznej w Milanów, od jego decyzji nie przysługuje odwołanie.